

**№97 жалпы орто билим берүү мектебинин 2022-2023-окуу жылында
сабакты начар өздөштүргөн окуучулар менен иштөөнүн планы**

№	Аткарылуучу иштин мазмуну	Мөөнөтү	Каражаттар	Күтүлүүчү натыйжа
1	Сабакты өздөштүрө албаган окуучуларды аныктоо. Жекече иш алып баруунун планын түзүү	Сентябрь	Иш план	Иш план түзүлүп, бекитилет
2	Сабакты начар өздөштүргөн окуучулардын ата - энелери менен сүйлөшүү, маалымат берүү	Окуу жылынын башында	Ата - энелер менен сүйлөшүү дептери	Ата - энелер менен жекече пикир алмашуу болот жана окуучунун өздөштүрүүсү боюнча маалымат берилет
3	Сабакты начар өздөштүргөн окуучулардын күнүмдүк сабакка жана кошумча сабакка катышуусун көзөмөлдөө	Дайыма	Сабактардын жүгүртмөсү, катышуу дептери	Окуучунун сабакка болгон кызыгуусу жакшырат
4	Окуучуларга диагностикалык карта түзүү, мүнөздөмө жазуу	Сентябрь	Диагностикалык карта	Окуучуга мүнөздөмө берилет
5	Окуучулардын дептерлеринин текшерилиши	Дайыма	Дептерлер	Окуучунун дептерлеринин абалы жакшырат
6	Сабактарга катышуу, окутууда дифференциялык жана жекече мамиле жасоо. • Ар түрдүү деңгэлдеги тесттерди пайдалануу; • Окуучулардын билим деңгээли боюнча группада иштөө	Дайыма	Таркатмалар, сабактаын планы, тесттик тапшырмалар	Окуучунун сабакка болгон кызыгуусу, кабыл алуусу жакшырат
7	Диагностикалык машыгуу иштерин өткөрүү жана анализдөө (тесттер, жат жазуу жана текшерүү иштери)	Ай сайын	Жазма иштери (срездер)	Окуучунун өздөштүрүүсү бааланат
8	Сабакты начар өздөштүргөн окуучулардын жашоо шартын аныктоо максатында үйлөрүнө баруу	Ай сайын	Ата-энелер менен сүйлөшүү дептери	Окуучунун жашоо шарты аныкталат, сабак окуу үчүн шарт жакшырат (зарылдыгы болсо)

	- энелерди катыштыруу, диагностикалык машыгуу иштеринин жыйынтыгын ата - энелерге маалымдоо, ата - энелер менен жекече иштөө. Мониторинг түзүү	сайын	менен сүйлөшүү журналы	жүрөт, окуучунун өздөштүрүүсү тууралуу маалымат берилет
10	2022-2023-окуу жылында аткарылган иштерге анализ, жыйынтык жасоо	Окуу жылынын аягында	Анализдер, жыйынтык ,отчёттор	Аткарылган иштин жыйынтыгы чыгарылат

Мектептин окуу-тарбия иштери боюнча директордун орун басары: *М.Н.* Ж.Т.Шадыбекова

План работы со слабоуспевающими учащимися

1. Цели:

1. Выполнение Закона об образовании
2. Принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости и качества знаний учащихся.
3. Реализация разноуровневого обучения. Изучение особенностей слабоуспевающих учащихся, причин их отставания в учебе и слабой мотивации



План работы со слабоуспевающими учащимися на 2022-2023 уч. год

Мероприятия	Срок
1. Составить список слабоуспевающих учащихся по преподаваемым предметам. Информацию сдать завучу	Август
2. Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения. Цель: а) Определение фактического уровня знаний детей. б) Выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации.	Сентябрь
3. Провести собеседование с классными руководителями по поводу выяснения причины их отставания. Установление причин отставания слабоуспевающих учащихся через беседы со школьными специалистами: классным руководителем, психологом,	Сентябрь
4. Встречи с отдельными родителями и беседы с самими учащимися	В течение учебного года.
5. Участие в обсуждение вопросов работы со слабыми учащимися и обмен опытом с коллегами (на педсовете, Малых педсоветах, ШМО)	В течение учебного года.
6. Составление плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть.	Сентябрь, обновлять по мере необходимости.
7. Используя дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику, фиксировать это в плане урока, чтобы не забыть.	В течение учебного года.
8. Вести обязательный тематический учет знаний слабоуспевающих учащихся класса при анализе тематического учета знаний по предмету детей всего класса.	В течение учебного года.
9. Отражать индивидуальную работу со слабым учеником в рабочих или специальных тетрадях по предмету.	В течение учебного года.

Ключевые моменты в организации учебного процесса со слабоуспевающими детьми

Для усиления эффективности работы со слабоуспевающими учащимися использовать новые образовательные технологии, инновационные формы и методы обучения: лично – ориентированный подход (обучение строить с учетом развитости индивидуальных способностей и уровня сформированности умений учебного труда) и разноуровневую дифференциацию на всех этапах урока.

На уроках и дополнительных занятий применять «Карточки помощи», «Памятки для учащихся», шире использовать игровые задания, которые дают возможность работать на уровне подсознания. В работе создаются специальные ситуации успеха.

При опросе слабоуспевающим школьникам дается примерный план ответа, разрешается пользоваться планом, составленным дома, больше времени готовиться к ответу у доски, делать предварительные записи, пользоваться наглядными пособиями и пр.

Ученикам задаются наводящие вопросы, помогающие последовательно излагать материал. Периодически проверяется усвоение материала по темам уроков, на которых ученик отсутствовал по той или иной причине.

В ходе опроса и при анализе его результатов обеспечивается атмосфера доброжелательности.

В ходе самостоятельной работы на уроке слабоуспевающим школьникам даются задания, направленные на устранение ошибок, допускаемых ими при ответах или в письменных работах: отмечаются положительные моменты в их работе для стимулирования новых усилий, отмечаются типичные затруднения в работе и указываются способы их устранения, оказывается помощь с одновременным развитием самостоятельности в учении.

6. Программа деятельности классного руководителя со слабоуспевающими учащимися

С целью предупреждения снижения успеваемости и повышения уровня и качества обученности школьников класса усилить работу со слабоуспевающими учащимися, используя эффективные формы контроля.

Мероприятия	Срок
1. Взять на учет и составить список слабоуспевающих учащихся по итогам предыдущего года обучения	октябрь
2. Установление причин отставания слабоуспевающих учащихся. Информацию зафиксировать в специальную тетрадь по работе со слабоуспевающими учащимися своего класса	Сентябрь – октябрь
3. Провести собеседование с родителями по согласованию и уточнению плана работы со слабоуспевающими учащимися. Предложить родителям посещать уроки представленный план работы.	Сентябрь – октябрь
4. Собеседования с учителями по итогам триместра и результатам индивидуальной работы с ребенком.	По итогам четверти.
5. Индивидуальные беседы с родителями о состоянии дел у слабоуспевающих учащихся по результатам проведенных контрольных работ.	Согласно графику контрольных работ.
6. Индивидуальные беседы со слабоуспевающими учениками о состоянии их учебных дел.	Выборочно, по ситуации.
7. Работа с родителями слабоуспевающих учащихся	В течение всего учебного года

учитель: Журмакова О.А.

Отставание ученика в усвоении конкретного учебного предмета можно обнаружить по следующим признакам:

1. Низкий уровень умственного развития.

Причины:

- Педагогическая запущенность.
- Частые заболевания.
- Пропуски занятий.
- Органические нарушения центральной нервной системы и головного мозга.

Проявляется:

- Не умеет устанавливать причинно-следственные связи.
- Учитывать все признаки предмета или явления.
- Видеть общее и т. д.

2. Несформированность учебных навыков. Ребенок не умеет учиться:

- работать с текстом;
- выделять главное, существенное;
- не может организовать свое время и распределить усилия и т. д.

3. Дефицит внимания с гиперактивностью.

Характеризуется:

- отвлекаемостью;
- подвижностью;
- неусидчивостью и т. д.

4. Отсутствие познавательного интереса.

Обусловлено:

- с ребенком никто не занимался, не развивал его познавательные способности;
- ему мало что интересно, он не посещает кружки и секции, не читает книг, а предпочитает пустое время препровождение.

Как повысить работоспособность:

- Разнообразить виды деятельности.
- Проветривать кабинет.
- Проводить физминутки.
- Всегда надо помнить о соблюдении принципа необходимости и достаточности.

Виды работ со слабоуспевающими учениками

- Карточки для индивидуальной работы.
- Задания с выбором ответа.
- Деформированные задания.
- “Разрезные” теоремы.
- Перфокарты.
- Карточки - тренажеры.
- Творческие задания.
- “карточки-информаторы”,
- “карточки-с образцами решения”,
- “карточки-конспекты”.

Отчет о работе со слабоуспевающими учащимися по русскому языку СОШ № 94

Ф.И.О ребенка	Причины неуспеваемости	Использованные виды опроса	Формы ликвидации пробелов	Результат работы
Андреев Игорь 5 в кл	Пропуск занятий из -за болезни	Письменный	Индивидуальные консультации	Повышение уровня знаний со среднего до достаточного
Курбатов Антон 5 в кл	Низкая активность во время урока	Индивидуальный	Индивидуальные домашние задания, решение аналогичных заданий на карточках во время урока	Повышение уровня знаний с низкого до среднего
Климов Александр 5 в кл	Слабая домашняя подготовка, отсутствие интереса к учебе	Устный	Внеурочные дополнительные занятия, помощь перед уроком	Повышение уровня знаний с низкого до среднего

№97 жалпы орто билим берүү мектеби



Окууда жетишпеген балдар менен иштөө

Мугалим: Эмил кызы Назгүл

Бишкек

Окууда жетишпеген балдар менен иштөө

Максаты:

1. Балдардын окууга болгон жоопкерчиликти мамилесин жөнгө салуу;
2. Ата – энелердин балдарынын окуусуна болгон жоопкерчилигин арттыруу;
3. Окуучулардын билим алуусунун деңгээлин көтөрүү;
4. Окуучулардын сабактардан начар окуп, классташтарына салыштырмалуу окуу материалын өздөштүрө албай калуусун жана ордунда калып калуусунун алдын алуу;
5. Предметтен окуу материалын туура өздөштүрүүсүнө жардам берүү;

Начар окуган окуучулар менен иштөө боюнча негизги багыттар

- Окуучунун окуудан жетише албагандыгынын себебин аныктоо;
- Начар окуган окуучуну сабактан жетишүүсүнө комплекстүү иштерди жүргүзүү, сабактан тышкаркы учурда иштөө, ата – энеси менен сүйлөшүү, сабак учурунда иштөө;
- Класстан тышкаркы иш – чараларга тартуу;
- Коомдук иштерге катыштыруу;

Окуучунун окуудан начарлоосунун себеби ар кандай болушу мүмкүн. Ар бир эле окуучу жакшы окууну каалайт. Кээ бир учурларда сабактан “2” алып калган учурда баланын окууга болгон кызыгуусу тарап, кээде ал сабакка катышпай да койгон кездер болот. Жыйынтыгында тартиби дагы начарлайт. Сабактан начар окуган бала өзүндөй начар окуган бала менен достошот, себеби жакшы окуган окуучунун алдында өзүн ылдый сезет.

Окуудагы жетишпөө – бул окуу программасын канаатандырарлык деңгээлде өздөштүрө албоо. Себеби үй бүлөнүн социалдык абалына жараша дагы болушу мүмкүн. Б.а үй бүлөдө балага билим алууга көңүл бурулбай калуусу мүмкүн. Ата – энелер үйдөн баласынын окуусуна көңүл буруп, тапшырманы аткарууга жардам берип, мектеп менен тыгыз байланышта болсо, мындай көйгөй аз болмок.

Мугалим окуучуларды предметине кызыктыра алуусу, ар кандай интерактивдүү методдорду колдоно билүүсү дагы сабактын эффективдүүлүгүн жогорулатып, начар окуган окуучулардын предметке болгон кызыгуусу артып, көңүл бура баштайт.

Начар окуган окуучулар менен иштөөдө класс жетекчинин милдеттери

Класс жетекчи классындагы окуучунун окуудан жетише албагандыгынын себебин аныкташы керек. Ал үчүн жекече аңгемелешип, мектептин психологуна кайрылып, ата-энеси менен аңгемелешип ар кандай иш-аракеттерди аткаруу менен себебин аныкташы зарыл. Баланын сабактардан жетише албай, начар окугандыгынын себеби:

1. Сабактарды көп калтыруусу;
2. Үйдөн тапшырмаларды аткарууда ата-эне тарабынан контролдун жоктугу;
3. Жөндөмсүздүгү;
4. Окууга болгон каалоосунун жоктугу;
5. Тапшырманын көлөмүнүн өтө көптүгү;
6. Мугалим тарабынан окуучуну баалоонун объективдүү эместиги;
7. Окуу материалынын кыйындыгы;
8. Ден соолугунун начарлоосу.

Начар окуган окуучу менен сабак учурунда иштөө

Сабактын этаптары:

1. Өтүлгөн материалды кайталоо учурунда окуучуга сабакта дифференцирленген суроолорду берүү менен окууга болгон кызыгуусун арттыруу, туура жооп берген учурда аны мактоо;
2. Жаны теманы түшүнүүсү үчүн жөнөкөйлөтүлгөн мисалдар, тажрыйбалар аркылуу түшүндүрүү;
3. Бышыктоо учурунда берилүүчү тапшырманы жөнөкөйлөтүп берүү;
4. Өз алдынча иштөөдө атайын карточкаларды дайындап келип, окуучунун деңгээлине жараша тапшырманы берүү;
5. Окуучунун билимин объективдүү баалоо;
6. Окуучуга индивидуалдык тапшырмаларды берүү.

Начар окуган окуучу менен иштөөдө класс жетекчинин милдеттери

Класс жетекчи класстагы окуучунун окуудан жетише албагандыгыны себебин аныкташ керек. ал үчүн жекече ангемелешип, ата – энеси менен сүйлөшүп, жеткиликтүү иш аракеттерди аткаруу менен себебин аныкташы зарыл. Баланын сабактардан жетише албай, начар окугандыгынын себеби:

- Сабакты көп калтыруусу;
- Үйдөн тапшырманы аткарууда ата – энеси тарабынан көзөмөлдүн жоктугу;
- Жөндөмсүздүгү;
- Окууга болгон калоосунун жоктугу;
- Тапшырманын көлөмүнүн көптүгү;
- Мугалим тарабынан окуучуну баалоонун объективдүү эместиги;
- Окуу материалынын татаалдыгы;
- Ден соолугунун начарлоосу;

Ата-эне – окуучу – класс жетекчи ортосундагы “Үчилтик” келишими

1. Окуучунун аты – жөнү: Абдыраманов Айселуу
2. Атасынын же апасынын аты жөнү: Тарпишева Сапаржол
3. Класс жетекчинин аты жөнү: _____

Ата – энеси: Усеп

- Баламды (кызымды) мектепке өз убагында жөнөтөм, себепсиз калтырбайм.
- Окуу куралдары менен толук камсыз кылып турам.
- Ден-соолугун ардайым көзөмөлгө алып турам.
- Таза кийинип тыкан жүрүүсүн камсыздайм.
- Өзү кызыккан сабактардан ийримдерге катышуусуна шарт түзүп берем.
- Мектептин коомдук жана маданий массалык иштерине үзгүлтүксүз катыштырам.
- Маданияттуу сылык сыпaa сүйлөөгө үйрөтөм
- Толук өздөштүрө албай жткан сабактарына кшумча сабактар уюштуруп берем.
- Спорттук форма менен камсыздайм.
- Достору жана классташтары менен жакындан таанышам
- Ар кандай диний уюмдарга, дискотекаларга катыштырбайм жана майрамдык кечелер өткөрүп бербейм
- Мектепке уюлдук телефон көтөрүп келүүсүнө жол бербейм.
- Ашыкча көп акча бербейм.
- Мектепте ата-энелер чогулушуна катышам жан класс жетекчи жана мугалимдери менен тыгыз байланышта болуп турам.
- Мектептен сырткары баламдын жүрүш-турушуна өзүм толугу менен жооп берем.
- Сабактарына катышып турам.
- Мектептин уставына баш ийем.

Окуучу: Усеп

- Мектепке кечикпей өз убагында жөнөтөм жана себепсиз сабактан калтырбайм.
- Үй тапшырмаларын жана мугалимдин айткандарын так аткарам.
- Мектеп формасын сактап, таза, тыкан жөнөтөм.
- Акыл- эстүү болуп, ойлонулбаган чечимдерди кабыл албоого үндөйм.
- Зордук-зомбулук көрсөтүүгө жана рекетчилик кылууга жол бербейм.
- Достору менен ынтымактуу болуп, алардын буюмдарына кыянаттык кылбоого үйрөтөм .
- Мектепке телефон менен жибербейм.
- Өз алдынча майрамдык кечелер, экскурсия уюштурбайт жана катышпайт
- Коомдук иштерге дайыма катышып турат
- Мектептин эрежелерине толугу менен баш ийет.

Класс жетекчи:

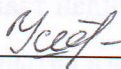
- Ар күнү окуучулардын келип кетүүсүнө көзөмөл жасайм.
- Окуучулардын тартибине көзөмөл жасоо менен бирге өз убагында ата-энелерге маалымдайм.
- Окуучулардын жынысына, улутуна жана материалдык абалына карабай бирдей мамиле жасайм.
- Форма ,тазалык, билим сапатын көзөмөлгө алам.
- Коомдук иштерге катышууга үгүттөйм, катышпаса чара колдоном.
- Ата-энелер менен тыгыз байланышта болом.
- Жума сайын кемчилдиктери бар окуучуларга эскертме берип, ата-энелерине жеткирип турам.

Класс жетекчиси:



Эмил кызы Назгүл

Ата-энеси:



Окуучунун аты жөнү:

Начар окуган окуучу менен иштөөдө класс жетекчинин милдеттери

Класс жетекчи класстагы окуучунун окуудан жетише албагандыгыны себебин аныкташ керек. ал үчүн жекече ангемелешип, ата – энеси менен сүйлөшүп, жеткиликтүү иш аракеттерди аткаруу менен себебин аныкташы зарыл. Баланын сабактардан жетише албай, начар окугандыгынын себеби:

- Сабакты көп калтыруусу;
- Үйдөн тапшырманы аткарууда ата – энеси тарабынан көзөмөлдүн жоктугу;
- Жөндөмсүздүгү;
- Окууга болгон калоосунун жоктугу;
- Тапшырманын көлөмүнүн көптүгү;
- Мугалим тарабынан окуучуну баалоонун объективдүү эместиги;
- Окуу материалынын татаалдыгы;
- Ден соолугунун начарлоосу;

Ата-эне – окуучу – класс жетекчи ортосундагы “Үчилтик” келишими

1. Окуучунун аты – жөнү: Жубаташев Зитмисек
2. Атасынын же апасынын аты жөнү: Жадыбаева Зейнеп
3. Класс жетекчинин аты жөнү: Аиша К. Рахматова

Ата – энеси:

- Баламды (кызымды) мектепке өз убагында жөнөтөм, себепсиз калтырбайм.
- Окуу куралдары менен толук камсыз кылып турам.
- Ден-соолугун ардайым көзөмөлгө алып турам.
- Таза кийинип тыкан жүрүүсүн камсыздайм.
- Өзү кызыккан сабактардан ийримдерге катышуусуна шарт түзүп берем.
- Мектептин коомдук жана маданий массалык иштерине үзгүлтүксүз катыштырам.
- Маданияттуу сылык сыпаа сүйлөөгө үйрөтөм.
- Толук өздөштүрө албай жткан сабактарына кшумча сабактар уюштуруп берем.
- Спорттук форма менен камсыздайм.
- Достору жана классташтары менен жакындан таанышам.
- Ар кандай диний уюмдарга, дискотекаларга катыштырбайм жана майрамдык кечелер өткөрүп бербейм.
- Мектепке уюлдук телефон көтөрүп келүүсүнө жол бербейм.
- Ашыкча көп акча бербейм.
- Мектепте ата-энелер чогулушуна катышам жан класс жетекчи жана мугалимдери менен тыгыз байланышта болуп турам.
- Мектептен сырткары баламдын жүрүш-турушуна өзүм толугу менен жооп берем.
- Сабактарына катышып турам.
- Мектептин уставына баш ийем.

Окуучу:

- Мектепке кечикпей өз убагында жөнөтөм жана себепсиз сабактан калтырбайм.
- Үй тапшырмаларын жана мугалимдин айткандарын так аткарам.
- Мектеп формасын сактап, таза, тыкан жөнөтөм.
- Акыл- эстүү болуп, ойлонулбаган чечимдерди кабыл албоого үндөйм.
- Зордук-зомбулук көрсөтүүгө жана рекетчилик кылууга жол бербейм.
- Достору менен ынтымактуу болуп, алардын буюмдарына кыянаттык кылбоого үйрөтөм .
- Мектепке телефон менен жибербейм.
- Өз алдынча майрамдык кечелер, экскурсия уюштурбайт жана катышпайт
- Коомдук иштерге дайыма катышып турат
- Мектептин эрежелерине толугу менен баш ийет.

Класс жетекчи:

- Ар күнү окуучулардын келип кетүүсүнө көзөмөл жасайм.
- Окуучулардын тартибине көзөмөл жасоо менен бирге өз убагында ата-энелерге маалымдайм.
- Окуучулардын жынысына, улутуна жана материалдык абалына карабай бирдей мамиле жасайм.
- Форма ,тазалык, билим сапатын көзөмөлгө алам.
- Коомдук иштерге катышууга үгүттөйм, катышпаса чара колдоном.
- Ата-энелер менен тыгыз байланышта болом.
- Жума сайын кемчилдиктери бар окуучуларга эскертме берип, ата-энелерине жеткирип турам.

Класс жетекчиси:

Эмил кызы Назгүл

Эмил кызы Назгүл

Ата-энеси:

Жамбаева Зейнеп *Жамбаева*

Окуучунун аты жөнү:

Жубаташев Азимбек

Начар окуган окуучу менен иштөөдө класс жетекчинин милдеттери

Класс жетекчи класстагы окуучунун окуудан жетише албагандыгыны себебин аныкташ керек. ал үчүн жекече ангемелешип, ата – энеси менен сүйлөшүп, жеткиликтүү иш аракеттерди аткаруу менен себебин аныкташы зарыл. Баланын сабактардан жетише албай, начар окугандыгынын себеби:

- Сабакты көп калтыруусу;
- Үйдөн тапшырманы аткарууда ата – энеси тарабынан көзөмөлдүн жоктугу;
- Жөндөмсүздүгү;
- Окууга болгон калоосунун жоктугу;
- Тапшырманын көлөмүнүн көптүгү;
- Мугалим тарабынан окуучуну баалоонун объективдүү эместиги;
- Окуу материалынын татаалдыгы;
- Ден соолугунун начарлоосу;

Ата-эне – окуучу – класс жетекчи ортосундагы “Үчилтик” келишими

- 1.Окуучунун аты – жөнү: Оморбеков Дониер Оморбекович
- 2.Атасынын же апасынын аты жөнү: Саматов Оморбек
- 3.Класс жетекчинин аты жөнү: _____

Ата – энеси:

- Баламды (кызымды) мектепке өз убагында жөнөтөм,себепсиз калтырбайм.
- Окуу куралдары менен толук камсыз кылып турам.
- Ден-соолугун ардайым көзөмөлгө алып турам.
- Таза кийинип тыкан жүрүүсүн камсыздайм.
- Өзү кызыккан сабактардан ийримдерге катышуусуна шарт түзүп берем.
- Мектептин коомдук жана маданий массалык иштерине үзгүлтүксүз катыштырам.
- Маданияттуу сылык сыпаа сүйлөөгө үйрөтөм
- Толук өздөштүрө албай жткан сабактарына кшумча сабактар уюштуруп берем.
- Спорттук форма менен камсыздайм.
- Достору жана классташтары менен жакындан таанышам
- Ар кандай диний уюмдарга,дискотекаларга катыштырбайм жана майрамдык кечелер өткөрүп бербейм
- Мектепке уюлдук телефон көтөрүп келүүсүнө жол бербейм.
- Ашыкча көп акча бербейм.
- Мектепте ата-энелер чогулушуна катышам жан класс жетекчи жана мугалимдери менен тыгыз байланышта болуп турам.
- Мектептен сырткары баламдын жүрүш-турушуна өзүм толугу менен жооп берем.
- Сабактарына катышып турам.
- Мектептин уставына баш ийем.

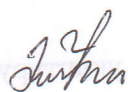
Окуучу:

- Мектепке кечикпей өз убагында жөнөтөм жана себепсиз сабактан калтырбайм.
- Үй тапшырмаларын жана мугалимдин айткандарын так аткарам.
- Мектеп формасын сактап, таза, тыкан жөнөтөм.
- Акыл- эстүү болуп, ойлонулбаган чечимдерди кабыл албоого үндөйм.
- Зордук-зомбулук көрсөтүүгө жана рекетчилик кылууга жол бербейм.
- Достору менен ынтымактуу болуп, алардын буюмдарына кыянаттык кылбоого үйрөтөм.
- Мектепке телефон менен жибербейм.
- Өз алдынча майрамдык кечелер, экскурсия уюштурбайт жана катышпайт
- Коомдук иштерге дайыма катышып турат
- Мектептин эрежелерине толугу менен баш ийет.

Класс жетекчи:

- Ар күнү окуучулардын келип кетүүсүнө көзөмөл жасайм.
- Окуучулардын тартибине көзөмөл жасоо менен бирге өз убагында ата-энелерге маалымдайм.
- Окуучулардын жынысына, улутуна жана материалдык абалына карабай бирдей мамиле жасайм.
- Форма ,тазалык, билим сапатын көзөмөлгө алам.
- Коомдук иштерге катышууга үгүттөйм, катышпаса чара колдоном.
- Ата-энелер менен тыгыз байланышта болом.
- Жума сайын кемчилдиктери бар окуучуларга эскертме берип, ата-энелерине жеткирип турам.

Класс жетекчиси:



Эмил кызы Назгүл

Ата-энеси:



Окуучунун аты жөнү:

Омарбеков Даниел

к/ №	Окуучунун аты-жөнү	Туулган жылы	дареги	Байланыш номери	Аткарылган иштин мазмуну	Окуучунун колу	Ата-энинин колу
	Чеченбеков Мурат к. о. о. 2011		Мураховская уч-г. 18.	0703266163	Билимден сабактар-га жетиле албай жатканга жокундо мамилеги аягы.		с.м.б.

к/ №	Окуучунун аты-жөнү	Туулган жылы	дареги	Байланыш номери	Аткарылган иштин мазмуну	Окуучунун колу	Ата-эненин колу
	Азизбеков Умар	2014.	Бишкек-Арча-Бир 0505300186		Толон улордон окуучулардын жетинче албай жатканга байланыштуу тааруу маалымат берди.		Азиз -

к/№	Окуучунун аты-жөнү	Туулган жылы	дарегі	Байланыш номери	Аткарылган иштин мазмуну	Окуучунун колу	Ата-эненин колу
	Омурбеков. Даниел.	03.11. 2011	Садыбакасово 147.	0508 чоч. 603	Бакм. сабактан. жакшы окубагандыгы, жетилүүместиги тууралуу маалымат алды.		

к/№	Окуучунун аты-жөнү	Туулган жылы	дареги	Байланыш номери	Аткарылган иштин мазмуну	Окуучунун колу	Ата-энинин колу
	Жуфаталиев Зитибек	2011.12.01	Цыпкы-Кыял 86/18	0406 95 96 10	Баланын сабака жетиле албай жаткандыгы жөнүндө маалымат алдым.		