



КИТЕПКАНАНЫН ИШ ПЛАНЫ
№97 ЖАЛПЫ ОРТО БИЛИМ БЕРҮҮ
2022-2023-ОКУУ ЖЫЛЫ

КИТЕПКАНА БАШЧЫСЫ: А.Т. КАРАБАЕВА

ТЕКШЕРИЛДИ

Окуу-тарбия иштери боюнча
директордун орун басары

М.С. Шадыева

Ж.Т. Шадыева

«25» август 2022-ж.

БЕКИТТЕМ

№97-орто билим берүү

мектебинин директору

М.С. Шадыева

«25» 2022-ж.



2022-2023-окуу жылындагы китепкананын иш планы

Бишкек шаарынын №97 жалпы билим берүү орто мектебинин, мектеп китепканачысынын иш планы

Китепканачынын аты-жөнү	Мектеп бөлүмү	Иш орду
Карабаева Анара Тунгучбековна	Мектеп китепканасы	Китепканачы

Мектептин китепканачысынын негизги милдеттери 2022-2023 окуу жылы

Жалпы жоболору:

- Китепканачы мектептин директору тарабынан кызматка дайындалат жана бошотулат
- Китепканачы иш тажрыйбасына же жалпы орто билимге карага талаптарсыз жогорку же орто кесиптик билимге ээ болушу жана үч жылдан кем эмес иштөөсү керек.
- Китепканачы мектептин директорунун жана окуу тарбия иштери боюнча орун басарына түздөн -түз баш ийет.
- Кыргыз Республикасынын мыйзамдарын, кызматтык этика нормаларын, кызматтык маалымат менен иштөө тартибинин ички эмгек тартибинде белгиленген.
- Китепкана ишинин маселелери боюнча жогорку бийлик органдарынын документтери; билет иштерин уюштуруу, эсепке алуу, инвентаризациялоо эрежелери; эмгекти коргоо, коопсуздук техникасы жана өрттөн коргоо эрежелери, ошондой эле мектептин Уставы жана ички эмгек эрежелери .

Китепканачынын негизги ишмердүүлүгү болуп:

- Жалпы билим берүү мекемесинин китепкана маалымат ресурстарынын фондун түзүү
- Мектептеги окуу процессинин маалыматтын камсыздоо
- Окууну маданий жетишкендиктин бир түрү катары жайылтуу
- Мектеп китепканасынын ишин, китепкана фондун түзүүнү, иштетүүнү жана системалуу түрдө сактоону уюштурат
- Каталогдорду, индекстерди, тематикалык тизмелерди жана адабияттарды карап чыгууну түзөт
- Окуучуларга жана мектеп кызматкерлерине жазылуу үчүн кызмат кылат, буга байланыштуу маалымат иштерин уюштурат жана жүргүзөт, окурмандардын талабы боюнча адабияттарды тандайт
- Китепкананын ишин эсепке алат жана белгиленген отчетторду берет
- Китеп фонддорун акт боюнча жана бир жолку документтер боюнча жооптуу сактоого кабыл алат жана эсепке алууну жүргүзөт, сиз китеп фонддорун инвентаризациялоого катышсыз, белгиленген эрежелерге жана эскирген адабияттарды эсептен чыгаруу.
- Окурмандардын күнөөсү боюнча жана китептердин жоголуп кетишинен же бузулушунан улам белгиленген тартипте китепке жана башка китепкана фондуна келтирилген зыяндын ордун толтуруу боюнча чараларды көрүү.
- Башка китепканалар менен байланыштарды түзүп жана кармап турат, китепканалар аралык алмашууну уюштуруу.
- Мезгилдүү басылмаларга мектептин жазылуусун түзүү жана алардын жеткирилишин көзөмөлдөө.
- Китепкананы кайра иштетүү менен камсыз кылуу боюнча чараларды көрүү.
- Окуу конференцияларын, адабий кечелерди жана башка коомдук иш -чараларды уюштуруу

- Эмгекти коргоо, коопсуздук эрежелери жана өрттөн коргоо эрежелерин сактайт; китепкана фондуна тийиштүү санитардык абалына мониторинг жүргүзүү.

Укуктар

- **Китепканачы төмөнкүлөргө укуктуу:** китепкананын фонддорун пайдалануу, эрежелеринин сакталышына байланыштуу маселелер боюнча окуучуларга жана мектеп кызматкерлерине милдеттүү түрдө көрсөтмө берүүгө.
- Китепкананын имаратындагы имараттардын жана жабдуулардын учурдагы ремонтна офистин тазалоочунун жана жумушчулардын ишин көзөмөлдөө жана багыттоого.
- Мектептин педагогикалык кеңешинин жыйындарына кемчиликсиз добуш берүү укугуна ээ.
- Жалпы билим берүүчү уюмдун уставында жана жалпы билим берүү мекемесинин китепканасы жөнүндө жоболордо көрсөтүлгөн максаттарга жана милдеттерге ылайык базалык жана билим берүү процесстери үчүн китепканалык жана маалыматтык кызмат көрсөтүүнүн формаларын, каражаттарын жана ыкмаларын өз алдынча тандайт.
- Белгиленген тартипте факультативдик сабактарды, китепканалык жана библиографиялык билимдерди жана сабактарын жана ийримдерин өткөрөт
- Китепкана фондун эсепке алуу боюнча нускамаларга ылайык фонддордон документтерди чыгарууну алып салуу
- жалпы мекеменин башчысы тарабынан бекитилген жалпы мекеменин китепканасын колдонуу эрежелерине ылайык жана ага -энелер комитети же камкорчулар кеңеши менен макулдашуу боюнча китепканадан келтирилген зыяндын ордун толтуруунун түрлөрүн жана өлчөмдөрүн жөнөтүү колдонуучулар;

Жоопкерчилик

- Мектептин Уставын жана ички эмгек тартибин жүйөлүү себептерсиз аткарбагандыгы же туура эмес аткаргандыгы үчүн. мектеп директорунун мыйзамдуу буйруктары жана башка жергиликтүү ченемдик укуктук актылар, ушул Нускамада белгиленген эмгек милдеттери, анын ичинде берилген укуктарды пайдаланбаганы үчүн китепканачы эмгек мыйзамдарында белгиленген тартипте тартипке тартылат.

- Кызматтык милдеттерин аткарууга (аткарбоого) байланыштуу мектепке же окуу процессинин катышуучуларына зыян келтиргендиги үчүн китепканачы эмгек жана (же) жарандык мыйзамдарда белгиленген тартипте жана чектерде материалдык жоопкерчилик тартат. Китепканачы сактоого кабыл алынган китептердин жетишсиздиги, жоголушу же бузулушу боюнча толук материалдык жоопкерчилик жөнүндө жазуу жүзүндөгү келишимдин негизинде, эгерде ал зыян анын күнөөсү менен эмес экенин далилдебесе, толугу менен материалдык жоопкерчилик тартат.

Мамиле

Китепканачы 40 сааттык иш жумалыгынын негизинде түзүлгөн жана окуу башчысынын окуу-тарбия иштери боюнча орун басарынын

сунушу боюнча бекитилген график боюнча иштейт;

Мектептин директорунун окуу жана тарбия иштери боюнча орун басарынын буйругу менен, окуу убактысынын кошумча сааттык акысы менен анын жумуш убактысынын кадимки узактыгында убактылуу жок болгон мугалимдерди авариялык алмаштырууга тартылышы мүмкүн;

Жетекчиден жана анын орун басарларынан ченемдик жана уюштуруучулук -методикалык маалыматты мүнөздөмө алат.

Мугалимдер менен тыгыз байланышта, ата -энелер менен (аларды алмаштырган адамдар) байланышта иштейт; системалуу түрдө-Мектептин администрациясы жана педагогикалык жамааты менен өзүнүн компетенциясына кирген маселелер боюнча маалымат алмашат.

Иш план

Милдеттер	Чаралар / аракеттер	Пландашкан жыйынтык	Аткаруу мөөнөтү
-----------	---------------------	---------------------	-----------------

Китептер менен иштөө

1	Мектептерди окуу китептери менен толуктоо боюнча иштерди уюштуруу	Каржылык документтерди алуу (эсеп -фактуралар, кабыл алуу күбөлүктөрү ж.б.), резюме китебине киргизүү, таркагуу, штамптоо, китеп депозитарийине жайгаштыруу, картотекага маалыматтарды киргизүү, AISke кирүү. Отчет, маалыматтарды салыштыруу бухгалтердик эсеп менен	Мектептин окуучулары үчүн окуу китептери жана окуу куралдары менен өз убагында камсыз кылуу	Окуу китептери Билим берүү жана илим министрлигинен, райондук билим берүү борборунан келип түшөт
2	Окуу китептерине арыз	Берилген окуу китептеринин анализи. Жоголгон окуу китептерин аныктоо, бузулганын аныктоо ж.б. Окуу китептерине заказ берүү	Билим берүү бөлүмүнө арыз жөнөтүү; Райондук билим берүү борбору; буйруктун аткарылышын көзөмөлдөө	Июнь

3	Жаңы окуу жылында Кыргызстандын Билим берүү жана илим министрлигинин сунушталган окуу китептеринин тизмесине мектеп программасына ылайык келбестигин эске алуу менен билим берүү фондун эсептен чыгаруу.	Фонддон тандоо, талдоо, жокко чыгаруу үчүн актыларды даярдоо, сүрөт офисинде сертификактоо. Макулатура жеткирүү. Райондук билим берүү бөлүмү менен келишүү Жаңы окуу китептерин сатып алуу.	Фондду эски, негизги эмес, эскирген адабияттардан тазалоо Фондду керектүү окуу китептери менен толуктоо	Экинчи семестр
4	фондунун сакталышы боюнча иш	Фонддун ишин уюштуруу жана текшерүү. Карызы барларды аныктоо максатында окурман формаларын көрүү. Китепканадагы окуу адабияттарын ондоо "Китеп стенддери жана көргөзмө дизайны" Китепке кантип кам көрүү керек "" Китепкана эрежелери ", " Жаңы окуу китептери менен таанышуу "	Китепканага чыгарылган басылмалардын өз убагында кайтарылышын көзөмөлдөө. Көрүү иштеринин жыйынтыгын класс жетекчилерине, ата - энелерге жеткирүү.	Ар дайым

5	Окуу адабиятынын фонду менен иштөө	2022-2023-окуу жылында мектеп окуучуларынын окуу китептери жана окуу куралдары менен камсыздалышына мониторинг жүргүзүү	Жаңы нерселер жөнүндө мугалимдерге маалымат берүү окуу -методикалык адабият, жаңы түшүүлөр. Окуу окуу китептеринин тизмеси Билим берүү жана илим	август - сентябрь
---	------------------------------------	---	--	-------------------

			министрлиги тарабынан сунушталган	
6	Окуу жылынын башталышына чейин окуу китептерин китепканага сактоого кабыл алуу	Окуу китептерин жеткирүү графиги, класстар боюнча жайгаштыруу, окутуу тили боюнча	Сапаттуу кайтарым окуу китептери, карызы жок, зыян жок.	Май
7	Китепканага бекер кирүүнү камсыздоо: 1-4-класстардын көркөм фондуна; 5-11-класстар; методикалык адабияттар фондуна (мугалимдер үчүн); фондго маалымдама адабияттары (бардык колдонуучулар үчүн	Библиографиялык шилтемелерди, сепараторлорду каттоого алуу, жыйнактын жаш категориясы боюнча жайгашуусу.	Китепкана мейкиндигин эркин багыттоодо студенттерге көндүмдөрдү үйрөтүү	Дайыма
8	Окуу китептери менен "ЖАНЫ КИТЕП" АИСинде иштөө	Жаңы окуу китептерин киргизүү. Класстан класска өтүү, чыгарылган окуу китептерин көзөмөлдөө, окуу китептерин ижарага алууну төлөө, АЙСке өзгөртүүлөрдү киргизүү, толуктоо.	Жаңы жабдууларды өздөштүрүү, илгерилетүү, компьютердик көндүмдөрдү өздөштүрүү.	Дайыма

Китепкана жана библиографиялык иштер

1	Окуучулардын жаш курагы боюнча жайкы мезгилге адабияттардын рекомендациялык тизмесин түзүнүз	Адабият мугалимдери, кыргыз адабияттары сунуш тизмелерин координациялоо презентация Слайд түзүү.	Окуу жөндөмүн өркүндөтүү, окурмандарга кеңири жетүү топтор.	Июнь-август
---	--	--	---	-------------

		китептердин виртуалдык көргөзмөсү, ага -энелердин WhatsApp топторунун, студенттердин тизмелерин жөнөтүү.	китептердин виртуалдык көргөзмөсү, ага -энелердин WhatsApp топторунун, студенттердин тизмелерин жөнөтүү.		
2	Сунушталган адабият тизмелери, мугалимдердин жана окуучулардын каалоосу боюнча окуу сааттары, мааракелер жана майрамдар боюнча окуу пландары	Адабият мугалими менен макулдашылган китептердин тизмесин түзүңүз. слайд дизайны, шоу, ата - энелер тобуна багыттоо	Адабият мугалими менен макулдашылган китептердин тизмесин түзүңүз. слайд дизайны, шоу, ата - энелер тобуна багыттоо		
3	Салттуу эмес маалымат каражаттарынын электрондук каталогу	Түзүү жана тейлөө	Түзүү жана тейлөө	Жумуштун ыңгайлуулугу жана маалыматты тез издөө үчүн	Бир жылдын ичинде
4	башталгыч класстын окуучулары үчүн библиография сабактары.	Китепкана жана библиографиялык сабактарды өткөрүү - жаны технологияларды колдонуу.	Китепкана жана библиографиялык сабактарды өткөрүү - жаны технологияларды колдонуу.	Окуучуларды маалыматты өз алдынча издөөгө багыт берүү жана үйрөтүү	Бир жылдын ичинде
5	Китеп көргөзмөсү “Мен баарын билгим келет!	Туруктуу көргөзмө жасалгасы. Адабият тандоо, цитаталар. Обзор. Энциклопедияларды жана маалымдамаларды колдонуу	Туруктуу көргөзмө жасалгасы. Адабият тандоо, цитаталар. Обзор. Энциклопедияларды жана маалымдамаларды колдонуу	Окурмандарга алдыдагы жаны басылмалар тууралуу маалымат берүү	январь
6	"Китептер - 2022-23 -жылдардын мааракелери" китептеринин көргөзмөсү.	Жумуш издөөчү. Китептердин көргөзмөсү, кыскача сүрөттөмөсү. Виртуалдык китеп	Жумуш издөөчү. Китептердин көргөзмөсү, кыскача сүрөттөмөсү. Виртуалдык китеп	Китепке кам көрүү көндүмдөрүн үйрөтүү, депозиттик нускаларды сактоо	декабрь

	көргөзмөсү	көргөзмөсү	Бул темадагы китептер тууралуу окурмандарга маалымат берүү, патриоттуулукка тарбиялоо	Дайыма, окуу залы толуп баратканда
	"Кыргызстан, Манас, Ч. Айтматов жөнүндө" туруктуу китеп көргөзмөсүнүн дизайны "Мен сени сүйөм, Кыргызстаным!" "Манастын 7 осуяты" "Кылым карытар бир күн"	Адабият тандоо, цитаталарды долбоорлоо, көргөзмө китептери үчүн карттардын библиографиялык сүрөттөлүшү. "Д. Ай сайын жаңыртуу көргөзмөнүн сын пикирлери.		

Массалык иш

1. Көркөм адабиятты жайылтуу. Моралдык жана эстетикалык тарбия:

1	Адабий чакыруу юбилейдин жазуучуларын белгилөө жана төмөнкү китеп көргөзмөлөрүн иштеп чыгуу үчүн: - " Т.Сыдыкбековдун 110 жылдыгы.(1912-1997). С.Жумадыловдун 90 жылдыгы () К.Баялиновдун 120 жылдыгы (1902-1979). К.Тыныстановдун 122 жылдыгы (1901-1938). Ч.Айтматовдун 94 жылдыгы (1928-2008). К.Тыныстановдун 122 жылдыгы (1901-1938).	Туруктуу көргөзмөнү каттоо. -Чыгармаларды тандоо. -Көргөзмөнү цитаталар менен кооздоо.	Окурмандарга кошумча билим алуу мүмкүнчүлүгүн берүү, кыргыз адабиятына болгон кызыгууну калыптандыруу жана кеңейтүү, патриоттуулукка, Мекенди сүйүүгө тарбиялоо. Китепканага окурмандарды тартуу, китеп таратууну көбөйтүү.	август Декабрь Март Апрель
	Кыргыз жазуучуларга арналган тематикалык текчелерди иштеп чыгыңыз; - "Тирүү, менин лирикам" –А.Осмоновдун 108 жылдыгы.	Кыргыз авторлорунун адабият тандоо, көргөзмөнүн дизайны, көргөзмөгө цитаталар. Көргөзмөнү цитаталар	Окурмандарга кошумча билим алуу мүмкүнчүлүгүн берүү, кыргыз адабиятына болгон кызыгууну	

2	- Касым Тыныстанов - акын, драматург, коомдук ишмер. Китеп көргөзмөлөрү: "Ч.Айтматовдун дүйнөсү" "12 -декабрь - Кыргызстандын улуттук китебинин күнү" "Ч.Айтматовдун чыгармаларындагы жомок дүйнөсү жана чыныгы дүйнө" - рецензия. Презентация "Өлбөстүккө кадамдар" Ч.Айтматовдун чыгармалары обондуу ырларда жаңырат.	менен кооздоо. Текче темалары үчүн адабият тандоо, даярдоо жана өткөрүү	калыптандыруу жана кеңейтүү, патриоттуулукка, Мекенди сүйүүгө тарбиялоо. Китепканага окурмандарды тартуу, китеп тартууну көбөйтүү. Улуттук кыргыз адабиятынын чыгармаларын, адамдын адеп -ахлактык идеалдарын жайылтуу, сыймыктануу жана патриоттуулук сезимин тарбиялоо. Патриоттуулукка тарбиялоо, Ч.Айтматовдун чыгармачылыгы менен таанышуу. Китепканага окурмандарды тартуу, китеп тартууну көбөйтүү.	30.09
3	"Күз майрамы" 5-8-кл 9-11-кл	Сценарий жазуу, Сахна жана залды жасалгалуу: күзгү гүлдөр, күзгү жалбырактардын бутактары, мөмө - жемиштер, жашылчалар, күз темасы бар плакаттардын көргөзмөсү.	сулуулукка, жаратылышка, сүйүүгө тарбиялоо Мекен, эстетикалык табигти өнүктүрүү.	11.11
4	Чарушин сүйлөшүүсүнүн 121 жылдыгында: "Мен бала кезимден	Адабият тандоо,	Экологиялык билим берүү.	11.11

	жаныбарларды сүйүүнү жана түшүнүүнү үйрөндүм"	көрүүчүлөрдү даярдоо	Китепканага окурмандарды тартуу, китеп тартууну көбөйтүү.	
5	Поэзия кечеси Н.Н. Некрасов.- Акындын 202 жылдыгына карата.	Сценарий жазуу, китеп көргөзмөсүнө адабият тандоо, Некрасовдун өмүрү жана чыгармачылыгына арналган адабий гезит, акындын жана ага жакын адамдардын портреттери, цитаталары бар плакаттар; китеп көргөзмөсү)	Н.А.Некрасовдун чыгармачылыгы жөнүндө окуучулардын билимин кеңейтүү жана жалпылоо, студенттердин сүйлөө жөндөмүн өнүктүрүү; Некрасовдун лирикасынын мисалында жарандыкка жана өз элине болгон сүйүүгө тарбиялоо	10.12
6	"1 -сентябрь - билим күнү".	Билим күнүнүн майрамынын тарыхы менен балдарды тааныштыруу.	Китепке жана билимге болгон сүйүүнү өрчүтүү;	
7	"Жандуу китеп" рейдтин өткөрүү.	Окуучулардын окуу китептеринин статусун класстар боюнча текшерүү, китепке болгон сый -урмат жөнүндө сөз кылуу.	Балдарга туура жана кылдат мамилени үйрөтүү. окуу китептери жана китептер	20-30.08
8	"Карылар күнү"	Класстык сааттарга материал даярданыз.	Студенттердин улгайган адамдарга болгон сый	

			мамилесин калыптандыруу.	
9	5 -октябрь - Мугалимдер күнү -Мугалимдер үчүн концерт "Мугалим-мөмөлүү дарак"		Мугалимге арналган ырлар. Окурмандарды даярдоо, 7-8-класстарда иш-чара өткөрүү	Мугалимдик кесиптин кадыр -баркын жогорулатуу Кепти өнүктүрүү. Мугалимдин эмгегин сыйлоо. 03.10
10			Сценарий даярдоо, сүрөттөр менен презентация даярдоо (мектептин, мугалимдердин сүрөттөрү колдонулат. Концерттик номерлерди тандоо, Окуучулар менен машыгуу. Залдын жасалгасы. Мультимедиялык жабдууларды колдонуу.	Мугалимге, мугалимдин ишине карата оң эмоционалдык-баалуулук мамилени тарбиялоо; класстан тышкаркы иштерге таанымдык кызыгууну ойготуу. Балдардын классташтары менен мугалимдерин таланттуу адамдар катары кабыл алуусун кеңейтүү. Декабрь
11	Жаңы жылдык кечелерге сценарийлерди даярдоо		Сценарийлерди даярдоо	Май декабрь
12	Сценарийлерди даярдоо: - Акыркы конгуроого		Сценарийлерди даярдоо	май

13	-Бүтүрүү кечесине 8 -мартка карата: "Эң кымбат жана сүйүктүүсүнө". 1-4 кл. -Ачык сабак.Класстык саат "Дүйнөлөгү эң ыйык сөз - эне" -Конкурс "Эң сүйкүмдүү жана жагымдуу. 5-8.9-11 кл. - "Көгүлтүр от" мугалимдер үчүн.	Сценарийлерди иштеп чыгуу, мультимедиялык презентациялар, видеолорду түзүү, концерттик номерлерди даярдоо, залды жасалгалоо. Класс жетекчилер конкурстка катышуучуларды тандоо боюнча оштөө Сценарийди даярдоо, залды жасалгалоо, концерттик номерлер. презентация, мелдештер үчүн сыйлыктар, залды кооздоо үчүн топтор, гүлдөр.	Адамдын руханий жана адептик сапаттарын тарбиялоо, кыздарды жана аялдарды урматтоо сезими. Студенттерди майрамдын келип чыгышы, башка өлкөлөрдө майрамдоо салттары менен тааныштыруу; Мугалимдерди Эл аралык аялдар күнү менен куттуктайм. Командада жагымдуу, боорукер атмосфераны түзүү; окуучулардын чыгармачылык жөндөмдүүлүгүн өнүктүрүү.	5-7.03
14	5кл. Мээрим деген эмне?	Сценарийди даярдоо. Иш -чаранын башында турган балдар үчүн тексттерди жана схемаларды даярдагыла. Майрамга карата цитаталар жана макал -лакаптар жазылган плакаттар, слайддар, ырлар, видеолор.	Байланыш көндүмдөрүн өркүндөтүү (досун угуу жөндөмү, башка балдардын өкүмдөрүнө жакшы ниеттерди көрсөтүү, маданий баарлашуу көндүмдөрү, жалпы адамзаттык баалуулуктарды түшүнүүгө үндөө жана өзүнүн ички позициясын түшүнүү.	5-7.03
15	Балдар жана жаштар китептеринин жумалыгы: " Кереметтүү	Китеп дүкөнүнө адабият	-Кызыгууга тарбиялоо	Май

	китеп". Китеп көргөзмөлөр: "Мен дүйнө менен таанышам." "Кыргызстандын жазуучулары" Цитата: Китеп жана мен чыныгы досторбуз, Ишен, бизди бөлө албайсың! Жашоодо биз бирге жүрөбүз, андан кандайдыр бир жооп табабыз! «Бул китептер жана алардын каармандары балдардын эң жакын достору болуп калышты». 1-2 класстар үчүн экскурсия. Жомок викторинасы "Жомокко саякат". Сүрөт тартуу конкурсу "Ар дайым китеп болсун!"	тандоо көргөзмөлөр, цитаталар. китепкананын дизайны, плакаттарды даярдоо, кароо жүргүзүү, китепкана жөнүндө китеп жөнүндө мультимедиялык презентацияларды, ырларды даярдоо, окурмандарды жана алып баруучуларды даярдоо.	адабий чыгармалар, жомоктор; -китеп окууга болгон сүйүүнү жана китепти сыйлоого тарбиялоо; - потенциалдуу колдонуучулардын көңүлүн балдар китепканасына социалдык -маданий борбор кагары тартуу. интеллектуалдык жана адеп -ахлактык өнүгүү үчүн көркөм адабият, бекер окуу жана чыгармачылык бала, студенттер менен камсыз кылуу маалыматка, билимге, маданий баалуулуктарга жетүү.
--	--	---	--

2. Жергиликтүү тарых. Патриоттук билим берүү

16	Эгемендүүлүктүн 31 жылдыгына карата Кыргыз Республикасы (31 -август) -: китеп көргөзмөлөрүн уюштуруу: "МЕНИН МЕКЕНИМ - КЫРГЫЗСТАНЫМ", "Кыргызстан - биздин мекенибиз",	Китеп көргөзмөлөрүн түзүү үчүн адабияттарды жана цитаталарды тандоо.	Патриоттук тарбия берүү, Кыргыз элинин маданий салттарын сактоо. Окуучулардын өлкөнүн тарыхына болгон тааныш -билүү	Август
----	---	---	--	--------

			кызыкчылыгын өнүктүрүү.
	Массалык иш -чараларды өткөрүү: "Кыргыз мамлекетинин Эгемендүүлүгүнүн алтын жылы" "Мекен - бул сенин бир бөлүгүң, ал эми сен - анын бир бөлүгү" "Ийгилик биздин Кыргызстаныбыз", "Кыргыздардын элдик каада –салты	Иш- чараларга сценарий даярдоо Китеп көргөзмөсү жана кароо үчүн адабият тандоо Адабият тандоо, көргөзмөгө цитаталар Класстык сааттарга жана баарлашууга материал даярдаңыз	Кыргыздардын каада -салты менен таанышуу Балдарды кыргыз тилинин өнүгүү тарыхы менен тааныштыруу
17			Декабрь
18	Кыргыз Республикасынын Мамлекеттик тили күнүндө (23 - сентябрь) Китеп. Көргөзмө: Мамлекеттик тил- элдин элчиси. сүйлөшүүлөр: "Тил - асыл ойдун кенчи" "Тил - ой казынасы"		23.09

19	Эне тил күнүнө карата сынак "Кыргызстан - биздин жашы үйүбүз" Ачык сабак.Класстык саат 5 -класстар "Мен Кыргызстандын жаранымын "	Кыргызстандын элдерин чагылдырган балдардын сценарийин жана командаларын даярдаңыз. Кыргызстанда жашаган элдердин маданияты тууралуу слайддар, видеоолор менен презентацияларды даярдоо тапшырмасын бериниз.Сценарий, слайд, видео даярдагыла.	Эне тилине да, башка тилдерге да сый мамилени калыптандыруу, өз эне тили менен сыймыктануу жана патриоттуулукка тарбиялоо.	17.02
20	Нооруз майрамына карата бир кече өткөрүү.	Сценарийлерди, видеолорду, презентацияларды, концерттик номерлерди даярдоо.	Катышуучуларды улуттук каада -салттарга жана Кыргызстан элдеринин үрп - адаттарына кызыгуусун өркүндөтүү, Мекенге болгон сүйүүнү өрчүтүү.	19-март
21	Туу күнү ,Ак-кашпак күнү	Видео презентацияларды көрсөтүү	Окуучуларды кыргыз элинин улуттук символдору жана мурастары менен тааныштыруу	Март
22	4 декабрь Кыргызстанда "Манас" эпосунун күнү. Көргөзмөлөр: "Манас" - кыргыз элинин баатырдык эпосу "	Адабият тандоо, цитаталар, Китеп көргөзмөлөрүнүн дизайны Интервьюну даярдоо жана өткөрүү	Кыргыз элинин маданий салттарын сактоо	Декабрь

3. Табият таануу илимдерин пропагандалоо, экологиялык билим берүү

23	Окуучулардын сүрөт тартууга болгон кызыгуусун арттыруу	"Өз колун менен китеп жаса, текст жаз" сынагы 3-4 кл. Конкурс тууралуу балдар тайпаларына кулактандыруу жарыялоо. Балдарга өз колу менен китеп жасоо тапшырмасын бериңиз. Андан кийин үйдө жасалган китептерди чогултуп, сынактын жыйынтыгын чыгарыңыз.	Бизди курчап турган дүйнөгө болгон сүйүүнү тарбиялоо
24	Өткөрүү үчүн сценарийлерди даярданыз: Искусство үчүн "Күзгү бал" . Жогорку класстар үчүн. "Сүйкүм көздөр" , 9-10 кл Майрам "Күзгө сапар менен" 3-4 кл. "Күздүн жолдору менен" 1-2 кл	Сценарий даярдоо, Иш -чараларга жайдын жасалгасын жасаңыз, Угуучуларды даярдап, класс жетекчилер менен иш алып баруу	Экологиялык билим берүү, Курчап турган дүйнөнү сүйүүгө тарбиялоо.
25	5 -апрель, Космонавтика күнү: - Китеп көргөзмөсү "дүйнөгү 1- космонавты"	Адабият тандоо, цитаталар, көргөзмө дизайны	Космосту изилдөө бүткүл адамзаг үчүн абдан маанилүү, анткени маанилүү изилдөөлөр орбитадагы станцияларда жүргүзүлөт, аны космосто гана жүргүзүүгө болот.

4. Юридикалык билим берүү

26	Китеп көргөзмөсү "Адам укуктары сиздин укуктарыңыз"	Адабият тандоо, цитаталар, көргөзмө дизайны	Негизги документтер менен таанышуу баланын укуктары жөнүндө;	20-ноябрь
27	Бүткүл дүйнөлүк балдарды коргоо күнүнө карага – 20-ноябрь Интервьюларды жүргүзүү жана "Сиздин укуктарыңыз жана милдеттериңиз." Окуялардын сценарийлерин даярдаңыз	Сценарийлерди даярдап, иш чараларды класс жетекчилер менен бирге өткөрүү		20.11
28	“Кылмыштуулуктун алдын алуу” боюнча класстык саат(9-11кл) Ачык сабак.Класстык саат "Көңүл буруңуз-РЕКЕТ!" жогорку класс	Класс жетекчилери менен бирге сценарийлерди, презентацияларды, видеолорду даярдаңыз.	Мектеп окуучуларынын укук бузууларын алдын алуу Жигиттер менен рэкетчиликке кантип каршы туруу керектиги тууралуу сүйлөшкүлө	Ноябрь
29	3- декабрь Кыргызстанда майыштардын эл аралык күнү	Класстык сааттарга материалдарды даярдаңыз.	Мүмкүнчүлүгү чектелген адамдардын укуктарын коргоо	
30	Китеп көргөзмөсү "Эч ким унутулбайт, эч нерсе унутулбайт" көргөзмөсү. Улуу Жеништин 78 жылдыгына карага	Адабият тандоо, цитаталарды тандоо, көргөзмө дизайны.	Патриотизмди өнүктүрүү, тарыхый эс тутумдун, биздин элдин баатырдык өткөнүнүн мисалдарынын негизинде муундардын уландысын сактоо.	09.02

31	Советтик аскерлер Афганистандан чыгарылган күнү. "Жан дүйнөмдүн оорусу - Ооганстан" көргөзмөсү	Иш -чараны класс жетекчилер менен бирге даярданч	Патриоттуулукка тарбиялоо, - Мекенге болгон сүйүү; Февраль айында тереңдетилген кызыгууну күчөтүү Ата Мекендин тарыхын изилдөө; ~ - студенттерде сыймыктануу сезимин сактоо жана өнүктүрүү	15-февраль
----	--	--	---	------------

6.Эмгекке тарбиялоо, кесипке багыт берүү

32	Китеп көргөзмөсү "Ким болгум келет"	Адабият тандоо, цитаталар, көргөзмө дизайны	Окуучуларга кесип тандоодо жардам берүү.	Май
33	"Кесипти тандоо - олуттуу маселе" 9 -класс			
34	Класстык ачык саат "Кесипти кантип тандоо керек"			Апрель

7. АДАБИЯТ-БИБЛИОГРАФИЯЛЫК ИШ

35	"Бул жерде китеп жашайт" - китепканага экскурсия	Сценарийди даярдоо Балдарды китепкана менен тааныштыруу, Китепкананы колдонуу эрежелери менен, китепканага катталуу.	1 -класстын окуучуларынын китепкана менен таанышуусу. Китепканага жаңы окурмандарды тартуу.	Сентябрь
36	Бүткүл дүйнөлүк китеп күнү.	Презентацияны даярдоо	Китеп чыгарууну	23-апрель

		жана презентация менен балдарды тааныштыруу	илгерилетүү жана китеп окууга үндөө. Китептердин сыйкырдуу күчүн таануу - өткөн менен келечектин байланышы, муундар менен маданияттардын ортосундагы көпүрө.	
37	Мугалимдер үчүн маалымат күндөрү "Жаңы методикалык журналдар жана китептер"	Жаңы келгендер мугалимдер үчүн адабият сын -пикирлерин даярдаңыз.	Жаңы методика жөнүндө маалымат :. адабият	Жыл ичинде
38	Китепканага жаңы сатып алуулардын тизмелери			
39	27 -май - Кыргызстандын китепканалар күнү	Китептер жана китепканалар жөнүндө цитаталары бар плакаттар.	Китептерге, китепканаларга жана окууга болгон кызыгууну жана урматтоону калыптандыруу.	

8. Жашоо коопсуздугу. Сергек жашоо образы

40	Ай сайын жол эрежелери: Скрипттерди даярдаңыз "Чоң шаардын көчөлөрүндө кантип өзүн туура алып жүрүү керек" 1-4-кл.	Сценарийлерди даярдоо, Жол эрежелери боюнча видеоолор, мультфильмдер., Алар менен таанышуу, лидерлер жана биргелешкен иш -чараларды даярдоо жана	жол коопсуздугу жана балдарды жол кырсыктарынын алдын алуу.	
----	--	--	---	--

		өткөрүү.			Октябрь
41	Тамеки чегүүнүн алдын алуу: "Зыянсыз тамеки жок"	Сценарийлерди даярдоо, кл менен таанышуу. лидерлер, биргелешкен иш -чараларды даярдоо жана өткөрүү.	Тамеки чегүүнүн алдын алуу		
42	СПИД-Бүткүл дүйнөлүк каршы күрөшүү. Видеолорду көрүү	Сценарийлерди, презентацияларды, видеолорду даярдоо; алар менен таанышуу лидерлер, окутуу жана биргелешкен иш -чараларды өткөрүү	Максаты: инфекциянын алдын алуу жана ВИЧ инфекциясынын жана СПИДдин жайылышын токтотуу, көбөйтүү жана оору	Декабрь	
43	Кургак учуктун алдын алуу боюнча 5-6-7-класстар үчүн баарлашуу	Жыйынга даярдоо	Март - кургак учукка каршы күрөшүү айы	Март	

Контрольдук көрсөткүч

Жыйынтык

	1-чeypeк	2-чeypeк	3-чeypeк	4-чeypeк	
Окурмандар	200	150	150	100	600
Катышуучулар	1000	1000	900	900	2860
Китеп таратуу	1500	1200	1500	800	5000

Ф.И.О. директор	Жээнтаева Зейнегүл Элебесовна	Дата: 15.09.2022
Ф.И.О.	Карабаева Анара Тунгучбековна	Дата: 15.09.2022

Маалымдама; Жылдык пландын негизинде толуктоолор, өзгөртүүлөр менен бир айлык иш планы түзүлөт.