



**№97 ЖАЛПЫ ОРТО БИЛИМ БЕРҮҮ
МЕКТЕБИНИН 2022-2023-ОКУУ
ЖЫЛЫНДАГЫ ИЛИМИЙ-
МЕТОДИКАЛЫК ИШТЕР БОЮНЧА
АТКАРЫЛУУЧУ ИШТЕРДИН ПЛАНЫ**

БЕКТЕМ

№97 жалпы орто билим берүү
мектебинин директору

3.3 Жэнтеева

«30» 2022-ж.



**№97 жалпы орто билим берүү мектебинин 2022-2023-окуу жылындагы
методикалык иштер боюнча аткарылуучу иштердин планы**

I.МЕТОДИКАЛЫК ИШТИ УЮШТУРУУ					
№	Иштин мазмуну	Мөөнөтү	Жооптуу	Жыйынтык	Эскертүү
1	Мектептин методикалык ишинин бир жылдык планын түзүү	Август	А.Б.Ашырбеков	Методикалык иштин планы	
2	Жаңы окуу жылынын башталышына даярдыктарды көрүү	Август	А.Б.Ашырбеков УБ жетекчилери	Документтер, календарлык-тематикалык пландар	
3	Предметтик мугалимдердин шаардык август кенешмесине катышуусун уюштуруу	Август	А.Б.Ашырбеков	Кеңешмеге баруу графиги	
4	2022-2023-окуу жылына карата усулдук кеңештин курамын түзүү жана бекиттирүү	Сентябрь	А.Б.Ашырбеков	Буйрук	
5	Методикалык бирикмелердин иштерин уюштуруу	Сентябрь	А.Б.Ашырбеков УБ жетекчилери	Сандык курам, УБ пландары	
6	Билим берүү процессинде педагогикалык кадрлардын компетенттүүлүгүн жогорулатуу ишинин көйгөйлөрүн аныктоо	Жыл ичи	Администрация УБ жетекчилери	Сабактарга катышуу, анализ	
7	Мугалимдердин мектептин методикалык ишине канааттануусунун мониторингин жүргүзүү	Жыл ичи	А.Б.Ашырбеков УБ жетекчилери	Сурамжылоо, мониторинг, жыйынтык	
8	2022-2023-окуу жылындагы методикалык иштин анализи. Кийинки окуу жылына карата артыкчылыктуу багыттарды аныктоо	Май, июнь	А.Б.Ашырбеков УБ жетекчилери	ИУИ анализи, мугалимдердин өзүнүн ишинин анализи, УБ анализ-отчёттору	

9	Методикалык кеңештин чогулуштарын өткөрүү	Чейректе бир жолу	Методикалык кеңеш	Протокол	
II. ПЕДАГОГИКАЛЫК КАДРЛАРДЫН КВАЛИФИКАЦИЯСЫН ЖОГОРУЛАТУУ, КЕСИПТИК ӨСТҮРҮҮ					
№	Иштин мазмуну	Мөөнөтү	Жооптуу	Жыйынтык	Эскертүү
1	2022-2023-окуу жылына карата методикалык бирикмелерден мугалимдердин курска баруусуна жолдомолорду кабыл алуу	Август	А.Б.Ашырбеков	Курска баруу графиги	
2	2022-2023-окуу жылына карата методикалык бирикмелерден мугалимдердин курска баруу графигин түзүү жана бекитируу	Сентябрь	А.Б.Ашырбеков	Курска баруу графигинин планы	
3	Мугалимдердин квалификациясынын жогорулатуучу курстарга баруусуна шарттарды түзүү жана уюштуруу	Жыл ичи	Администрация УБ жетекчилери	Сертификаттар	
4	Мугалимдердин квалификациясын жогорулатуучу курстарга баруусу боюнча жылдык отёттор	Май	А.Б.Ашырбеков	Анализ-отчёт	
5	Мугалимдердин квалификациясын жогорулатуунун перспективдүү планын түзүү	Июнь	А.Б.Ашырбеков	План	
III. ПЕДАГОГИКАЛЫК КАДРЛАР МЕНЕН ИШТӨӨ					
№	Иштин мазмуну	Мөөнөтү	Жооптуу	Жыйынтык	Эскертүү
1	Мугалимдердин сандык-сапаттык курамын түзүү	Август Сентябрь	А.Б.Ашырбеков	Таблица	
2	“Медиа жана маалыматтык сабаттуулукту жогорулатуу менен документтерди электрондук түрдө түзүү жана алмашуу” аталышындагы семинар	Август	А.Б.Ашырбеков	Методикалык жардам	
3	Мектептин документтери менен мугалимдердин иши	Жыл ичи	Администрация УБ жетекчилери	Отчёттор	
4	“Билим берүүдөгү жумшак көндүмдөр же эмоционалдык	Сентябрь	А.Б.Ашырбеков		

	интеллект” аталышындашы методикалык семинар			Методикалык жардам	
5	Интерактивдүү панель, пректорлор менен иштөө боюнча мастер класс	Октябрь	А.Б.Ашырбеков	Методикалык жардам	
6	“Медиа жана маалыматтык сабаттуулук компоненти камтылган сабактын иштелмесин иштеп чыгуу” аталышындагы методикалык семинар	Ноябрь	А.Б.Ашырбеков	Методикалык жардам	
7	Илимий-изилдөө иштерди, долбоор жазуу боюнча семинар	Декабрь	А.Б.Ашырбеков	Методикалык жардам	
8	Power Point программасы менен кызыктуу слайддарды даярдоо боюнча семинар	Январь	А.Б.Ашырбеков	Методикалык жардам	
9	Google Form тиркемеси менен сурамжылоо жүргүзүү (Тесттик иштер менен иштөөдө, кайтарым байланыш жүргүзүү жана сабакты бышыктоодо кагаз иштерин азайтуу) боюнча семинар	Февраль	А.Б.Ашырбеков	Методикалык жардам	
10	Интерактивдүү панель жана анын функциялары менен иштөө сабаттуулугун жогорулатуу мастер класс	Март	А.Б.Ашырбеков	Методикалык жардам	
11	Microsoft Office (Word) программасы менен анализ-мониторинг түзүү	Апрель	А.Б.Ашырбеков	Методикалык жардам	
12	Мектептин педагогикалык кызматкерлеринен 2022- 2023-окуу жылындагы методикалык семинар боюнча сурамжылоо	Май	А.Б.Ашырбеков	Анализ- мониторинг	
13	Методикалык семинарлардын анализи	Май	Администрация	Анализ	
14	Мугалимдердин сбактарына катышуу	Жыл ичи	Администрация	Анализ	
15	Окуучуларды олимпиадага даярдаган педагогикалык	Жыл ичи	ОТИ жана ИУИ б-ча директордун орун басарлары		

	кызматкерлер менен иш алып баруу		УБ жетекчилери	Методикалык жардам	
--	----------------------------------	--	----------------	--------------------	--

IV. ЧЫГАРМАЧЫЛ МУГАЛИМДЕР ТОБУ МЕНЕН ИШТӨӨ

№	Иштин мазмуну	Мөөнөтү	Жооптуу	Жыйынтык	Эскертүү
1	Мугалимдердин райондук, шаарыдык, республикалык конкурстарга катышуусун уюштуруу жана колдоо	Жыл ичи	Администрация		
2	Мугалимдердин райондук, шаардык семинарларга, конференцияларга, вебинарларга катышуусун уюштуруу	Жыл ичи	Администрация УБ жетекчилери		

V. ЖАШ МУГАЛИМДЕР МЕКТЕБИ

№	Иштин мазмуну	Мөөнөтү	Жооптуу	Жыйынтык	Эскертүү
1	Жаш мугалимдердин сандык-сапаттык курамын түзүү	Сентябрь	А.Б.Ашырбеков	Таблица	
2	Күндөлүк сабактын планын жазуу боюнча кеңеш “Сабактын максатын туура коюу”	Сентябрь	УБ жетекчилери	Маалымдама	
3	Психологдун кеңеши	Январь	Психолог	Маалымдама	
4	Жаш мугалимдер мектебиндеги мугалимдерден сурамжылоо алуу	Май	УБ жетекчилери	Анализ	
5	Усулдук бирикмелердеги тажрыйбалуу мугалимдердин жардамы	Жыл ичи	УБ жетекчилери, Бирикмедеги мугалимдер	Маалымдама	

VI. ПРЕДМЕТТИК ДЕКАДАЛАР, ЖУМАЛЫКТАР

№	Иштин мазмуну	Мөөнөтү	Жооптуу	Жыйынтык	Эскертүү
1	Орус тили жана адабияты бирикмесинин декадасы	17-октябрдан 31-октябрга чейин	УБ жетекчиси, предметтик мугалимдер	Анализ-отчёт	
2	Табигый жана социалдык илимдер бирикмесинин декадасы	11-ноябрдан 30-ноябрга чейин	УБ жетекчиси, предметтик мугалимдер	Анализ-отчёт	
3	Башталгыч класстарынын декадасы	1-декабрдан	УБ жетекчиси,	Анализ-отчёт	

		29-декабрга чейин	предметтик мугалимдер		
4	Так илимдер бирикмесинин декадасы	11-январдан 31-январга чейин	УБ жетекчиси, предметтик мугалимдер	Анализ-отчёт	
5	Англис тили бирикмесинин декадасы	1-февралдан 28-февралга чейин	УБ жетекчиси, предметтик мугалимдер	Анализ-отчёт	
6	Кыргыз тили жана адабияты бирикмесинин декадасы	1-марттан 17-мартка чейин	УБ жетекчиси, предметтик мугалимдер	Анализ-отчёт	
7	Эстетика бирикмесинин декадасы	30-марттан 28-апрелге чейин	УБ жетекчиси, предметтик мугалимдер	Анализ-отчёт	
8	Бирикме декадаларынын жыйынтыгын чыгаруу	Май	Илимий-усулдук иштер боюнча директордун орун басары	Анализ-отчёт	