

Кыргыз

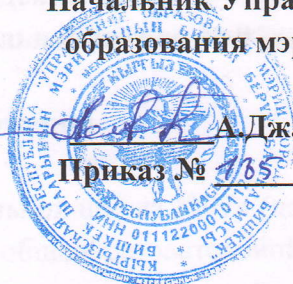
CONSTRUCTION NO.

14 04 22
FP 10 00 81455

Начальник Управления
образования мэрии г. Бишкек

А. Дж. Арстамбекова

Приказ № 785 от 01.07.2022г.



Учреждения «Средняя
общеобразовательная школа № 97»

Бишкек 2022 г.

Устав учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 97»

I. Общие положения.

- 1.1. Учреждение «Средняя общеобразовательная школа №97» (далее по тексту – СОШ №97) является муниципальной общеобразовательной организацией, осуществляющей реализацию общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 1.2. Учредителем СОШ № 97 выступает Управление образования мэрии г. Бишкек, находящееся по адресу: г. Бишкек, ул. Пушкина, 125.
- 1.3. Организационно-правовая форма СОШ № 97 – муниципальная общеобразовательная организация на праве оперативного управления.
- 1.4. СОШ № 97 в своей деятельности руководствуется законодательством и нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Кыргызской Республики, Управления образования мэрии г. Бишкек, других органов управления образования, а также настоящим Уставом.
- 1.5. СОШ № 97 создается на неограниченный срок и проходит государственную регистрацию в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.
- 1.6. Наименование общеобразовательной организации:
на государственном языке – Бишкек шаарынын Ленин районунун «**№97 жалпы орто билим берүү мектеби**» мекемеси (сокращенное - №97 ЖОББМ)
на официальном языке – учреждение «**Средняя общеобразовательная школа №97**» Ленинского района города Бишкек (сокращенное – СОШ № 97).
- 1.7. Юридический адрес СОШ №97: *Кыргызская Республика, г. Бишкек, жилмассив Арча-Бешик, ул.Бадахшан*

II. Правовой статус

- 2.1. СОШ №97 с даты ее государственной регистрации, является юридическим лицом, имеющим финансово-хозяйственную и правовую самостоятельность, обособленное имущество, самостоятельный баланс, печать, штампы и бланк со своим наименованием на государственном и официальном языках,

расчетные и лицевые, валютные, специальный, учетный и другие счета в органах казначейства и других финансово-кредитных учреждениях.

- 2.2. Имущество закреплено за СОШ № 97 на праве оперативного управления, в отношении которого СОШ №97 осуществляет права владения, пользования и распоряжения, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

В состав имущества СОШ №97 могут входить: основные средства, занимаемые помещения, оборудование, инвентарь, земельные участки и другое имущество.

- 2.3. СОШ №97 в установленном законом Кыргызской Республики порядке самостоятельно осуществляет прямые связи с фондами международных организаций, НПО, вузами, ссузами, предприятиями, фирмами, юридическими и физическими лицами по вопросам научно-исследовательской, культурно-просветительской и других видов деятельности. Все виды сотрудничества осуществляются на основе договоров и взаимных расчетов.

- 2.4. СОШ №97 может вступать в педагогические, научные и иные ассоциации и объединения, в том числе и международные, принимать участие в олимпиадах, конференциях, конгрессах, иных формах сотрудничества, а также осуществлять обмен учащимися и преподавателями на безвалютной основе.

- 2.5. СОШ №97 может обращаться в любые организации, включая международные, в целях ее общественной аккредитации, учебной, научной, культурной и материальной поддержки.

- 2.6. СОШ №97 принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, а также на доходы от собственной деятельности СОШ №97, на приобретенные на эти доходы объекты собственности.

- 2.7. СОШ №97 с согласия учредителя вправе передавать в аренду закрепленное за ним имущество в соответствии с законодательством. Доход, полученный от передачи в аренду имущества, используется для уставных целей.

- 2.8. СОШ №97 вправе осуществлять все предусмотренные законодательством гражданско-правовые сделки, быть истцом и ответчиком в суде, иметь другие права и обязанности.

- 2.9. Деятельность СОШ №97 подлежит аттестации (аккредитации) в случаях и порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

- 2.10. Учредители несут ответственность по обязательствам СОШ № 97 в случаях, в порядке и пределах, установленных законодательством Кыргызской Республики.

III. Предмет и цели деятельности СОШ № 97

- 3.1. Целями деятельности СОШ № 97 являются:

- ✓ совершенствование системы непрерывного образования,
- ✓ формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ и воспитания гражданственности; создание условий для творческого, интеллектуального развития учащихся и формирование личности, способной адаптироваться в современном образовательном процессе.

- 3.2. Предметом деятельности СОШ № 97 является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

- 3.3. Образовательный процесс в СОШ №97 носит личностно-ориентированную направленность, содержит широкий спектр гибких форм и методов обучения и воспитания, сочетающих традиционные и инновационные подходы к разным видам учебно-воспитательной деятельности.

IV. Основные принципы деятельности

- 4.1. СОШ № 97 функционирует на основе принципов:

- ✓ равенство прав всех граждан Кыргызской Республики на получение качественного образования;
- ✓ выполнение государственных образовательных стандартов;
- ✓ создание эффективной системы образования;
- ✓ системность и непрерывность образовательного процесса;
- ✓ обязательность и доступность получения каждым гражданином начального и основного образования, общего среднего образования в СОШ № 97;
- ✓ прозрачность и доступность для общественно-государственного контроля всей финансовой деятельности общеобразовательных учреждений;
- ✓ независимость образования от политических и религиозных институтов;
- ✓ светский характер обучения в школе.

V. Права и обязанности

5.1. При осуществлении своих функций для достижения задач СОШ № 97 имеет право:

- ✓ использовать материально-технические, финансовые ресурсы на праве оперативного управления;
- ✓ самостоятельность распоряжения доходами, полученными от оказываемых платных услуг на дополнительное образование и прочих услуг, доходы по которым учитываются на специальном счете;
- ✓ на обеспечение реализации общеобразовательных программ начального, основного, среднего общего уровня на государственном и (или) официальном языках;
- ✓ на самостоятельность в выборе, использовании и создании форм, средств и методов обучения и воспитания, соответствующих основным положениям Закона Кыргызской Республики «Об образовании»;
- ✓ на проведение итоговой аттестации выпускников в соответствии с регламентирующими актами Министерства образования Кыргызской Республики, выдачу документа государственного образца об уровне образования, заверенного печатью СОШ № 97;
- ✓ на реализацию дополнительных образовательных программ и оказание дополнительных образовательных услуг.

5.2. Школа обязана обеспечить:

- ✓ качество общего образования и его соответствие государственным образовательным стандартам;
- ✓ адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам, требованиям охраны жизни и здоровья обучающихся;
- ✓ соблюдение санитарно-гигиенических норм;
- ✓ взаимодействие и преемственность между смежными уровнями образования;
- ✓ пропаганду здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое воспитание учащихся.

5.3. В СОШ №97 запрещается:

- ✓ привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному общеобразовательными программами, учебным планом и Уставом СОШ №97, без их согласия и согласия родителей (или лиц, их заменяющих);
- ✓ применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся;
- ✓ создание и деятельность политических партий, общественно-политических, религиозных движений и организаций;

✓ принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные, общественно-политические организации, движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и к участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

VI. Образовательный процесс

6.1. Обучение в СОШ № 97 ведется на кыргызском и (или) русском языках, а также один иностранный язык изучается по Базисному учебному плану, утвержденному Министерством образования и науки Кыргызской Республики и по согласованию с администрацией школы с учетом желания обучающихся и родителей (законных представителей) могут ввести и другие иностранные языки (школьный компонент, кружки и т.д.).

6.2. Прием в СОШ № 97 для обучения и воспитания осуществляется приказом. Процедура приема регламентируется правилами приема в СОШ №97, которые не могут противоречить законодательству Кыргызской Республики об образовании.

6.3. В первый класс принимаются дети, начиная с 6-летнего возраста, но не позднее 7 лет, в зависимости от желания родителей (или лиц, их заменяющих).

6.4. СОШ №97 осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ, в 3-х ступенях образования:

1 ступень – начальное общее образование;

2 ступень – основное общее образование;

3 ступень – среднее общее образование .

Содержание общего образования СОШ № 97 определяется программами, разрабатываемыми, утверждаемыми и реализуемыми на основе государственных образовательных стандартов.

6.5. Режим работы на всех ступенях обучения в СОШ №97 устанавливается в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

6.6. Организация образовательного процесса в СОШ № 97 строится на основе базисного учебного плана согласно расписанию занятий.

6.7. Продолжительность уроков составляет– 45 минут, в первом классе – 40 минут.

6.8. Учебный год в СОШ № 97 начинается на основании нормативно-правовых актов в области образования Правительства Кыргызской Республики и Министерства образования и науки Кыргызской Республики. Продолжительность учебного года на всех ступенях школьного

образования составляет не менее 34 недель без учета периода государственной итоговой аттестации, а в первом классе составляет 33 учебных недель.

- 6.9. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней. Для обучающихся 1-х классов устанавливаются дополнительные недельные каникулы. На всех ступенях школьного образования СОШ № 97 делится на 4 учебные четверти, в промежутках между которыми проводятся каникулы.
- 6.10. Для реализации основных образовательных задач при проведении уроков по иностранным языкам, кыргызский язык в русских классах, русский язык в кыргызских классах, по информатике, технологии при наполняемости в 1-2-ступенях 30 и более, а в 3-ступени 25 и более учащихся классы делятся на две подгруппы.
- 6.11. Обучающийся, освоивший в полном объеме общеобразовательные программы, переводится в следующий класс. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Обучающиеся на ступенях начального, общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум или более предметам, оставляются на повторное обучение.
- Перевод обучающегося в любом случае производится по решению педагогического Совета. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.
- 6.12. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников школ Кыргызской Республики. Итоговая аттестация выпускников СОШ №97 осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Кыргызской Республики об итоговой аттестации выпускников школ Кыргызской Республики.
- 6.13. Выпускникам СОШ № 97 после прохождения ими итоговой аттестации выдается документ государственного образца об уровне образования, заверяемый печатью СОШ №97. Выпускники, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательных программ среднего общего образования, получают свидетельства и аттестаты особого образца.
- 6.14. Дополнительное образование обучающихся осуществляется в СОШ № 97 на бесплатной и платной (добровольной) основе.

Порядок и условия предоставления дополнительных образовательных услуг на платной основе определяются Правительством Кыргызской Республики.

6.15. Количество классов в СОШ № 97 зависит от количества учащихся и условий созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм.

6.16. Бесплатное медицинское обслуживание обучающихся СОШ №97 обеспечивается специально закрепленным учреждением здравоохранения (медицинским персоналом), которой наряду с администрацией и педагогическим персоналом несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания обучающихся.

VII. Права и обязанности участников образовательного процесса

7.1. Участниками образовательного процесса в СОШ №97 являются обучающиеся, педагогические работники школы, родители (законные представители) обучающихся.

7.2. Порядок приема в СОШ №97 определяется Законом Кыргызской Республики «Об образовании» и настоящим Уставом.

Зачисление в 1-й класс производится в порядке установленном уполномоченным государственным органом Кыргызской Республики в области образования.

7.3. Для зачисления поступивших в СОШ № 97 родители (лица, их заменяющие) предоставляют следующие документы:

1. заявление на имя руководителя СОШ №97;
2. паспорт родителей (лиц, их заменяющих) с пропиской;
3. копию свидетельства о рождении;
4. медицинскую карту ребенка, где имеется заключение медиков о возможности обучения в массовой школе;
5. справку с места жительства;
6. свидетельство о неполном среднем образовании (для учащихся 10-11 классов).

7.4. СОШ № 97 обязана ознакомить поступающего на обучение и его родителей (лиц, их заменяющих) с Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

7.5. Права и обязанности обучающихся, их родителей (лиц, их заменяющих) определяются Уставом СОШ №97 на основании Типового положения об общеобразовательной организации.

7.6. Обучающиеся в СОШ №97 имеют право на:

- ✓ получение бесплатного общего среднего образования в объеме, определенном Законом Кыргызской Республики «Об образовании»;
- ✓ выбор формы образования: очной, заочной, вечерней, экстерната и семейного образования;
- ✓ пользование библиотечно-информационными, культурно-спортивными и другими ресурсами школы;
- ✓ получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- ✓ участие в управлении школы в форме, определяемой Уставом;
- ✓ на развитие творческих способностей во внеурочное время в кружках, клубах, на занятиях элективных курсов и др.;
- ✓ уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободу выражения собственных взглядов и убеждений;
- ✓ получение бесплатного питания и медицинского обслуживания в порядке, установленном Правительством Кыргызской Республики и органами местного самоуправления;
- ✓ своевременное получение документов об образовании государственного образца по завершении основного общего и среднего общего образования;
- ✓ обеспечение безопасности пребывания обучающихся в школе.

7.7. Не допускается принуждение обучающихся к вступлению в общественные организации, а также привлечение их к деятельности в этих организациях и к участию в агитационных компаниях.

7.8. Обучающиеся в СОШ № 97 обязаны:

- ✓ соблюдать и выполнять Устав СОШ № 97, соблюдать Правила внутреннего распорядка;
- ✓ осваивать общеобразовательные программы на уровне требований государственных образовательных стандартов;
- ✓ выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные соответствующими учебными планами и программами;
- ✓ стремиться к повышению общей культуры, нравственному и физическому совершенствованию, воспитанию самоконтроля, толерантности и чувства ответственности;
- ✓ уважать традиции кыргызского и других народов, проживающих на территории Кыргызской Республики, честь и достоинство других обучающихся и работников СОШ №97;
- ✓ бережно относиться к имуществу школы и техническим средствам обучения, в случае порчи имущества совместно с родителями возместить причиненный ущерб;
- ✓ добросовестно учиться, не пропуская без уважительной причины занятия;

- ✓ выполнять требования СОШ № 97 в отношении школьной одежды;
- ✓ уважать честь и достоинство других обучающихся и работников СОШ № 97, не допускать грубости, насилия и бестактного отношения с ними;
- ✓ выполнять требования работников в части, отнесенной Уставом и Правилами внутреннего распорядка к их компетенции.
- ✓ Дисциплина в СОШ №97 поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов и работников СОШ №97.

7.9. Обучающимся в СОШ № 97 категорически запрещается:

- ✓ приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- ✓ использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
- ✓ применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- ✓ производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

Другие обязанности обучающихся определяются локальными нормативными актами, прежде всего Правилами по технике безопасности, приказами Директора СОШ №97.

7.10. Родители (лица, их заменяющие) имеют право:

- ✓ на выбор общеобразовательной организации и формы обучения в ней;
- ✓ на защиту законных прав и интересов детей. Родители имеют право обратиться с письменным заявлением к Директору СОШ № 97, который не позднее, чем через месяц со дня подачи заявления, обязан дать письменный ответ. В случае конфликта между родителями и учителями по поводу объективности выставленной оценки создается независимая комиссия специалистов-предметников (возможно и привлечение методиста), которая проверяет знания ученика и выставляет соответствующую оценку;
- ✓ присутствовать на педагогических советах и принимать участие в обсуждении в случае, когда разбирается вопрос об успеваемости и поведении их ребенка;
- ✓ знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости обучающегося, и в этих целях вправе посещать уроки учителей в классе, где обучается ребенок (с разрешения Директора СОШ № 97 и согласия учителя, ведущего урок);
- ✓ посещать школу и беседовать с учителями в свободное от уроков время (во избежание нарушения целостности учебно-воспитательного процесса);
- ✓ на участие в управлении СОШ № 97 в форме, установленной настоящим Уставом.

7.11. Родители (лица, их заменяющие) обязаны:

- ✓ выполнять Устав СОШ № 97;
- ✓ создать необходимые условия для получения образования ребенком;
- ✓ нести ответственность за воспитание и обучение своих детей;
- ✓ посещать родительские собрания, приходить в школу по просьбе педагогов и администрации;
- ✓ заботиться о здоровье ребенка, своевременно сообщать в СОШ № 97 о его заболеваниях, не отпускать заболевшего ребенка в школу, при пропусках ребенком занятий более 2-х дней предоставлять справку от врача;
- ✓ возмещать ущерб, причиненный СОШ №97 их ребенком, в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики;
- ✓ уважать достоинство других обучающихся и их родителей (законных представителей), работников СОШ № 97;
- ✓ соблюдать этику поведения в отношении педагогов и сотрудников СОШ № 97.

7.12. Иные права и обязанности родители (лица, их заменяющие) могут закрепляться в заключенном между ними и СОШ №97 договоре в соответствии с настоящим Уставом.

7.13. Отношение работника и администрации СОШ №97 регулируется трудовым законодательством Кыргызской Республики. Срок действия трудового договора определяется работником и работодателем при его заключении в соответствии с законодательством о труде Кыргызской Республики.

7.14. Учителя СОШ № 97 имеют право:

- ✓ на участие в управлении СОШ № 97 в порядке, определяемом настоящим Уставом;
- ✓ на защиту профессиональной чести и своего достоинства;
- ✓ свободно выбирать, использовать и создавать методику обучения и воспитания, учебники, учебные пособия и материалы, методы оценки знаний, навыков и умений учащихся в соответствии с основными положениями государственных образовательных стандартов и другими нормативными документами в области образования;
- ✓ на внедрение передового педагогического опыта в практику;
- ✓ повышать профессиональную квалификацию;

- ✓ на оплачиваемый отпуск, социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Кыргызской Республики;
- ✓ проходить аттестацию на соответствующую квалификационную категорию.

7.15. Учителя СОШ № 97 обязаны:

- ✓ соблюдать и выполнять нормы педагогической этики и Устав СОШ № 97;
- ✓ обеспечивать усвоение обучающимися общеобразовательных программ на уровне требований государственных образовательных стандартов;
- ✓ развивать самостоятельность, творческое отношение к работе, формировать высокие нравственные качества поведения обучающихся;
- ✓ соответствовать квалификационным требованиям к должности, утвержденным уполномоченным государственным органом в сфере образования;
- ✓ постоянно совершенствовать свой профессиональный уровень и повышать квалификацию;
- ✓ не применять методы морального и физического насилия по отношению к обучающимся;
- ✓ периодически проходить медицинское обследование;
- ✓ участвовать в педагогических советах и совещаниях;
- ✓ поддерживать постоянную связь с родителями учащихся;
- ✓ вести и содержать в порядке установленную документацию, представлять администрации СОШ № 97 необходимые сведения.

7.16. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) учителям и другим педагогическим работникам устанавливается исходя из количества часов по Базисному учебному плану и программ, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в СОШ №97.

7.17. Права и обязанности других категорий персонала СОШ №97 определяются соответствующими должностными инструкциями разрабатываемыми СОШ №97 на основе типовых квалификационных характеристик и настоящего Устава.

VIII. Структура СОШ №97

- 8.1. Структура СОШ №97 определяется директором СОШ №97 с учетом поставленных задач и настоящего Устава, утверждается Управлением образования мэрии города Бишкек.
- 8.2. Численность персонала определяется СОШ №97 самостоятельно исходя из финансовых ресурсов и количества обучающихся.

Функциональные обязанности работников определяются внутренними положениями, утвержденными Директором.

IX. Управление СОШ № 97

9.1. Управление СОШ № 97 осуществляется в соответствии с законом Кыргызской Республики «Об образовании» и настоящим Уставом на принципах демократичности, открытости, приоритета общих человеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

9.2. Функции Высшего органа управления СОШ № 97 осуществляет **Управление образования** мэрии города Бишкек, в полномочия которого входит координация деятельности общеобразовательной организации.

9.3. Непосредственное руководство СОШ №97 осуществляет Директор, назначаемый в порядке, определяемом законодательством Кыргызской Республики.

9.4. Директор СОШ №97:

- ✓ соблюдает и исполняет Конституцию Кыргызской Республики, законы Кыргызской Республики «Об образовании», «О статусе учителя» и иные нормативные правовые акты в области среднего общего образования;
- ✓ осуществляет руководство педагогическим коллективом;
- ✓ утверждает штатное расписание СОШ №97, обеспечивает правильный подбор и расстановку кадров;
- ✓ в пределах своих полномочий издает приказы и распоряжения, поручения и задания обязательные для выполнения всеми сотрудниками и обучающимися;
- ✓ осуществляет прием на работу и увольнение с работы сотрудников СОШ №97;
- ✓ утверждает сметы расходов по бюджетным и специальным средствам, утверждает и подписывает баланс и отчеты об исполнении смет расходов в рамках НПФ (негосударственного пенсионного фонда);
- ✓ осуществляет распределение учебной нагрузки, установление ставок заработной платы на основе Инструкции о порядке оплаты труда и решения комиссии по заполнению трудовых паспортов, определяет виды доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся средств;
- ✓ создает условия для творческого роста педагогических работников школы, применения их передовых форм и методов обучения и воспитания, осуществление педагогических экспериментов;
- ✓ осуществляет организацию приема, выпуска, перевода, отчисления и восстановления учащихся, проведение мероприятий по развитию и

укреплению материально- технической базы, по созданию безопасных условий обучения;

✓ определяет порядок и условия предоставления дополнительных образовательных услуг;

✓ осуществляет совместно с заместителями по учебно- воспитательной работе контроль за учебно- воспитательной работой, за качеством знаний и поведением учащихся, содержанием и организацией внеклассной и внешкольной работы, за деятельностью педагогов, в том числе путем посещения уроков, всех других видов учебных занятий, воспитательных мероприятий;

✓ исполняет другие функции в соответствии со своими функциональными обязанностями.

9.5. Директор СОШ №97 несет персональную ответственность перед родителями и государством, обществом и учредителями за свою деятельность в соответствии со своими функциональными обязанностями, предусмотренными трудовым законодательством Кыргызской Республики, договором (контрактом), настоящим Уставом, типовым положением об общеобразовательной организации.

9.6. Полномочия заместителей директора и иных должностных лиц СОШ №97 определяются Директором в соответствии с Положениями о функциональных обязанностях данных должностных лиц.

9.7. Формами соуправления в СОШ №97 являются педагогический, научно- методический, общее собрание трудового коллектива, общешкольный родительский комитет и ученическое самоуправление.

9.8. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и классных руководителей в СОШ № 97 действует Педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников СОШ № 97, под председательством директора СОШ № 97.

Педагогический совет СОШ №97 (далее по тексту – Педсовет) составляют все педагогические работники школы. К компетенции Педсовета относятся:

✓ диагностика состояния учебно-воспитательного процесса в школе, уровня профессиональной подготовки учителей, обученность, воспитанность и развитие каждого учащегося в СОШ № 97;

✓ определение количества предметов для проведения итоговой аттестации учащихся 9,11 классов;

✓ условный перевод учащихся и оставление на повторный год обучения учащихся, имеющих академическую задолженность по предметам, в

следующий класс по результатам учебного года производится в соответствии с нормативно-правовыми актами в области образования;

- ✓ перевод в следующий класс учащихся, в полном объеме освоивших образовательные программы;
- ✓ решение педагогических проблем, связанных с совершенствованием учебно-воспитательного процесса и обеспечением его высокого качества;
- ✓ организация и осуществление подготовки и проведения аттестации педагогических кадров;
- ✓ заслушивание отчетов Директора СОШ № 97, его заместителей, внесение предложений по совершенствованию их работы;

Педагогический совет СОШ № 97 созывается директором по мере необходимости.

- 9.9. **Методический совет** СОШ № 97 (далее по тексту - Методсовет) формируется из наиболее опытных педагогических работников СОШ №97, а также научных работников и специалистов в области образования для организации и координации методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, методической учебы педагогических кадров. При Методсовете могут создаваться предметные и другие объединения, группы и т.д.

К компетенции Методсовета относятся:

- ✓ диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической работы в СОШ № 97;
- ✓ создание и организации работы творческих групп и других объединений учителей;
- ✓ формирование целей и задач методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, методической учебы педагогических кадров;
- ✓ определение методов, содержания и формы повышения квалификации педагогических кадров;
- ✓ осуществление планирования, организации и регулирования методической учебы педагогических кадров, анализ и оценка ее результатов;
- ✓ разработка и выполнение документов, регламентирующих деятельность школьного коллектива;
- ✓ заслушивание отчетов отдельных педагогов, внесение предложений по совершенствованию их работы;
- ✓ рассмотрение предложений о награждении сотрудников и обучающихся наградами и почетными званиями, об установлении именных стипендий, а также надбавок к ним.

- 9.10. В качестве общественных организаций в СОШ № 97 также действуют **классные и общешкольные родительские комитеты**. Они содействуют объединению усилий семьи социально не защищенных обучающихся.

9.11. Родительские комитеты в классах избираются на общеклассных родительских собраниях в количестве не менее трех членов. Избранные члены избирают председателя и секретаря. На общеклассном собрании избирается также 1 (один) представитель в общешкольный родительский комитет.

9.12. Избранные представители классных родительских комитетов составляют общешкольный родительский комитет, избирающий председателя комитета, секретаря, председателей комиссий, которые считают необходимым создать. Председатель общешкольного родительского комитета является также членом Педсовета.

9.13. Общешкольный родительский комитет:

- ✓ обсуждает кандидатуры и утверждает списки учащихся, которым необходимо оказать материальную помощь в любой форме;
- ✓ при необходимости создает Общественный Фонд общешкольного родительского комитета;
- ✓ принимает решения о необходимости охраны в СОШ № 97 и сборе добровольных взносов на ее содержание;
- ✓ помогает укреплять хозяйственную и учебно-материальную базы СОШ № 97;
- ✓ обсуждение вопросов школьной жизни и принятие решений в форме предложений;
- ✓ привлечение родительской общественности к активному участию в жизни СОШ № 97, к организации внеклассной и внешкольной работы.

9.14. В СОШ № 97 также могут создаваться на добровольной основе **органы ученического самоуправления и ученической организации**. СОШ №97 представляет представителям ученических организаций необходимую информацию и допускает их к участию в заседаниях органов управления СОШ №97 при обсуждении вопросов, касающихся интересов обучающихся.

Х. Источники финансирования и порядок использования средств

10.1. Основными источниками финансовых средств СОШ № 97 являются:

- ✓ средства республиканского и местного бюджетов;
- ✓ добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- ✓ средства родителей (лиц, их заменяющих), полученные за предоставление дополнительных платных услуг;
- ✓ гранты международных организаций;
- ✓ другие источники, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

XI. Принятие изменений и дополнений в настоящий Устав

- 11.1. Изменения и дополнения в настоящей Устав принимаются общим собранием трудового коллектива СОШ №97, утверждаются Управлением образования мэрии города Бишкек и регистрируются в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

XII. Контроль за деятельностью СОШ № 97

- 12.1. Контроль за деятельностью СОШ №97 осуществляется в порядке, определенном настоящим Уставом и законодательством Кыргызской Республики.

XIII. Прекращение деятельности СОШ № 97

- 13.1. Деятельность СОШ № 97 может быть прекращена в виде ликвидации или реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) по решению учредителей либо суда.
- 13.2. При ликвидации или реорганизации СОШ №97 осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, учредители берут на себя ответственность за перевод обучающихся по согласованию с их родителями (лицами, их заменяющими) в другие образовательные организации.
- 13.3. Ликвидация производится ликвидационной комиссией в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики.
- 13.4. Документы, возникшие в процессе деятельности СОШ №97, хранятся и используются в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О национальном архивном фонде Кыргызской Республики».
- 13.5. Вопросы деятельности не нашедшие отражения в настоящем Уставе, регулируются действующим законодательством Кыргызской Республики.

Директор СОШ № 97



З.Э.Жэнтаева

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛИГИ
ЧУЙ-ЫШКЕК ЮСТИЦИИ БАШКАРМАЛЫГЫ

Номерленгени, тигилгени, жана мөөр басылганы
Баардыгы _____ барак

20 ____ ж. " ____ " _____ өткөрүлдү

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ЧУЙ-ЫШКЕКСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ

Всего пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью

№ 15 17 04 22

Пронумеровано и
прошнуровано
на (15) листах

